淮南市粮食和物资储备局2020年政府

信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）和《淮南市人民政府办公室关于做好政府信息公开工作年度报告编制及统计数据报送工作的通知》要求，结合我局政府信息公开工作有关统计数据撰写。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议及行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。本年度报告中使用数据统计期限为2020年1月1日至12月 31日。报告的电子版可在淮南市人民政府网站下载（http://www.huainan.gov.cn/）。如对本报告有任何疑问，请与淮南市粮食和物资储备局办公室联系（地址：淮南市山南新区民裕东街89号，电话：0554-2683107，邮编：232000）。

**一、总体情况**

**（一）全力做好主动公开工作。**

 按照《淮南市政府办公室关于印发2020年政务公开重点工作任务分工的通知》（淮府办秘〔2020〕79号）内容，我局围绕重点、难点、热点、焦点和疑点问题，进一步加大公开力度，制定了《淮南市粮食和物资储备局2020年政务公开工作要点及分工》，以政务公开工作助力全市粮食和物资储备工作的发展。

**一是加强政务公开栏管理。**在局办公场所显要位置设置政务公开栏，公开内容涵盖了办公场所示意图、本局主要职责、领导分工、机构设置及各科室工作职责、办事程序、办事期限、行政执法依据、行政管理纪律、处理和处罚种类、行政复议申请和投诉举报受理办法等，进一步推进行政权力运行程序化和公开透明。

**二是加强局网站维护更新工作。**进一步完善网站服务功能，丰富公开内容，开设了政务公开、粮油要闻、政策法规、粮油行情和局长信箱等栏目，局网管员实时在线，及时更新内容，2020年发布各类信息共计483条，较全面地反映了全市粮食和物资储备系统工作动态，目前网站点击量已突破50万人次。

**三是做好市政府信息公开系统信息发布工作。**2020年我局切实贯彻落实省市关于“放管服”改革优化营商环境的决策部署，提高政务服务透明度便利度，全面优化精简办事流程，通过互联网等手段最大限度实现网络化、透明化办事，为市场主体提供更加精准、便捷的政策咨询，及时更新公开办事方式、办事条件和办事结果等政务信息，截至目前我局在市政府信息公开系统发布各类政务信息共计652条，信息发布依法做到及时、准确、公开、透明。

（**二）切实加强依申请公开工作。**

2020年我局继续加强依申请公开工作，完善了依申请公开流程，明确局办公室为受理政府信息公开申请的责任科室，制定了依申请公开制度，对依申请公开政府信息工作的程序、申请方式、答复方式和答复时限等都做了详细规定，并在本局网站和淮南市政府信息公开网提供了信息公开申请表的下载，确保申请渠道畅通。公民、法人和其他组织要求我局主动公开的政府信息，可以采取当面、书面申请或通过互联网、信函、传真等途径向市粮食和物资储备局政务公开办公室或局门户网站申请。局政务公开办公室收到申请后，及时登记，除可以当场予以答复的外，规定在登记之日起20个工作日内进行实质性审查，确定是否属于公开的范围，并根据掌握该信息的实际状态向申请人或社会公开。

今年我局未收到依申请公开信息，没有行政处罚和行政复议等情况。

**（三）努力做好政务信息管理。**

 2020年，我局努力做好政府信息管理工作，建立健全各项工作制度，完善工作机制。修订了《淮南市粮食物资储备局政务信息公开保密审查制度》；制定了《淮南市粮食物资储备局网络安全保密管理规定》；年初印发了《淮南市粮食和物资储备局工作微信群、QQ群管理规定》，实行网上信息发布“三审”制度，严格落实“两个所有”，规范网上信息发布传播秩序，推动依法管网、依法办网、依法上网，确保政务信息安全。今年我局切实加强局网站、市政府政务信息公开网站等网络平台重要节点和敏感时期的舆论监管，加强互动回应，搜集研判相关信息，开展舆论引导，收到了良好的社会效益，荣获“2019年度向市委报送信息工作先进单位”，局信息员被评为“2019年度向市委报送信息工作先进个人”。

**（四）加强政务公开平台建设。**

按照《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于规范政府信息公开平台有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕61号）有关要求，我局高度重视政务公开平台建设，继续做好淮南市政府信息公开网（http://www.huainan.gov.cn）的信息更新工作，按照市政府的统一要求， 基本建立了内容全面、分类合理、层级清晰、易于检索的市粮食和物资储备局政府信息公开系统，并及时上网发布我局政务信息，力求法定公开内容全部公开到位；其次，切实加强我局网站（http://lswz.huainan.gov.cn）的维护管理工作，强化网站服务功能，及时更新维护，突出我局的工作特点，反映全市粮食和物资储备系统工作动态；另外，强化“淮南12345统一管理平台”（市长热线）的反馈工作，加强网络信息采集和分析，实时反馈，2020年回复各类咨询21条，反馈率100%。

**（五）强化队伍建设，完善保障监督机制。**

 为切实加强政务公开工作的领导，我局进一步完善工作机构，成立了以局长为组长、分管副局长为副组长、各科室负责人为成员的市粮食和物资储备局政务公开工作领导小组，领导小组下设办公室，明确专人负责日常工作。同时，对局属单位也要求成立相应的组织机构，逐步完善全系统政务公开工作机制。为提高工作水平，我局切实强化培训工作，把《中华人民共和国政府信息公开条例》《安徽省政府信息公开实施办法》等规章制度作为落实领导干部学法制度的重要内容，局政务公开工作领导小组办公室不定期召开专题会议，以会代训，学训结合，针对性、系统性地做好培训工作，稳步提升工作人员的工作意识和业务水平。

2020年我局继续把政务公开工作纳入单位重要议事日程和年度绩效考核体系，在抓好内部制约机制的同时，进一步完善外部监督制约机制，形成用制度规范行为、按制度办事、靠制度管人的机制，建立健全并严格落实《淮南市粮食和物资储备局政府信息公开责任追究制度》《淮南市粮食和物资储备局政务信息公开社会评议制度》《淮南市粮食和物资储备局政务公开投诉举报制度》和《淮南市粮食和物资储备局政务公开监督员制度》等规章制度，严把公开内容，既防止该公开的不公开，搞半公开、假公开，又防止不该公开的乱公开，切实保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权，不断增强政务公开社会监督力度，提升我局政务公开工作服务水平。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 3 | 3 | 18 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 4 | 0 | 4 |
| 其他对外管理服务事项（除行政许可外的其他行政权力） | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 0 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |
| （七）总计 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |   |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

 2020年我局的政务公开工作取得了一定的成绩，但工作中也存在一些缺陷和不足，如：有些公开的政务信息质量不高；政策解读工作力度不够；政务公开工作机制不够完善等。

改进措施：

1、全面提高信息公开质量。加强我局政务信息全生命周期管理，进一步规范信息获取、制作、审批和公开等相关流程，确保政务信息的权威性、及时性和有效性。

2、进一步加强政策解读。聚焦我局主要职能和民生关切，将政策解读与政策制定同步考虑，通过多种形式开展解读，丰富解读形式，采用图解、专家解读、媒体解读等形式让百姓更准确便捷理解政策内涵。

3、进一步优化公开机制。加强和规范我局网站、市政府信息公开系统等平台管理，完善落实相关制度，严格按时间节点，及时更新动态栏目信息，按时办理回复网民留言，主动回应社会关切，稳步推进我局政务公开工作。

**六、其他需要报告的事项**

 2020年我局扎实做好防范化解重大风险信息公开，围绕深入实施“1+8+N”方案体系，按照市政府办公室的统一部署，认真做好重点领域风险防控和脱贫攻坚信息公开工作，做到信息收集准确、全面，信息发布完整、及时。2020年在我局网站“粮油价格监测周报”栏目中共发布有关信息47条，“收购进度”栏目中发布信息28条。为扩大服务范围，我局在市人民政府门户网站“政务公开”栏目中同步发布粮食收购价格和收购进度信息，今年共发布信息75条；加大脱贫攻坚“十大工程”、“两不愁三保障”和巩固脱贫成果等信息公开力度，共发布扶贫类信息27条。

                                                  2021年1月29日